

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

ÁREA DEMANDANTE:

- Secretaria Municipal de Meio Ambiente
- Secretaria Municipal de Saúde
- Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Habitação
- Secretaria Municipal de Educação
- Secretaria Municipal de Transportes e Obras
- Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos

1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação tem por objetivo atender à necessidade contínua de aquisição de óleos lubrificantes, graxas, fluidos de freio, aditivos para radiadores e demais insumos correlatos destinados à manutenção preventiva e corretiva da frota municipal. A medida visa garantir a adequada conservação, segurança, disponibilidade e desempenho dos veículos e máquinas utilizados pelas diversas Secretarias Municipais na execução de serviços públicos essenciais.

A frota municipal é composta por veículos leves, utilitários, caminhões, ônibus, máquinas pesadas e equipamentos motorizados empregados em atividades indispensáveis ao atendimento da população, tais como transporte de pacientes, manutenção de vias públicas, limpeza urbana, obras e serviços de infraestrutura, apoio às atividades administrativas, programas sociais e demais ações de interesse público. A indisponibilidade desses veículos e equipamentos compromete diretamente a eficiência da prestação dos serviços públicos e pode ocasionar prejuízos ao atendimento das demandas da Administração e da coletividade.

A manutenção da frota é realizada de forma preventiva e corretiva, sendo parte dos serviços executada pela oficina municipal, quando tecnicamente viável. Para tanto, é indispensável o fornecimento contínuo dos insumos necessários ao funcionamento dos motores, sistemas hidráulicos, transmissões, sistemas de freio e demais componentes mecânicos, cuja utilização adequada contribui para a redução do desgaste das peças, aumento da vida útil dos equipamentos e diminuição dos custos com reparos de maior complexidade.

A necessidade da contratação foi identificada a partir da análise do histórico de consumo, da demanda operacional das Secretarias Municipais, da quantidade de veículos e equipamentos em operação e da necessidade de manutenção contínua da frota. Verificou-se que a ausência ou insuficiência desses materiais pode ocasionar paralisações, aumento dos custos de manutenção, redução da vida útil dos bens públicos e interrupção de serviços essenciais prestados à população.

Foram analisadas as alternativas disponíveis no mercado, considerando aspectos técnicos, econômicos e operacionais, tais como compatibilidade com as especificações dos fabricantes dos veículos e máquinas, qualidade dos produtos, desempenho, durabilidade, disponibilidade de fornecimento e relação custo-benefício. As informações detalhadas relativas às pesquisas de mercado, especificações técnicas e estimativas de preços encontram-se registradas nos documentos que instruem o presente processo.

Dessa forma, a contratação mostra-se necessária e adequada para assegurar a continuidade dos serviços públicos, a eficiência da gestão da frota municipal, a preservação do patrimônio público e o atendimento do interesse público, observando os princípios do planejamento, economicidade, eficiência e boa governança previstos na Lei nº 14.133/2021.

2 - PREVISÃO NO PLANEJAMENTO

A presente contratação de insumos para manutenção veicular configura despesa de natureza continuada e essencial. Registra-se que, à data de confecção deste artefato, o Município encontra-se em fase de transição e estruturação para a plena implementação do Plano de Contratações Anual (PCA), nos moldes do art. 12, VII, da Lei nº 14.133/2021. Diante do regime de transição regulamentar, a

ausência de consolidação formal do PCA não obsta o prosseguimento do feito, haja vista que a demanda está estritamente alinhada ao Planejamento Estratégico das Secretarias envolvidas, possuindo nexos com a manutenção das atividades finalísticas e respaldo nas diretrizes da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) em vigor, garantindo a estrita observância ao Princípio da Continuidade do Serviço Público.

3 - ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor estimado para a presente contratação é de **R\$ 94.746,57 (noventa e quatro mil, setecentos e quarenta e seis reais e cinquenta e sete centavos)**. Este montante foi obtido mediante metodologia de parametrização baseada no art. 23 da Lei nº 14.133/2021, priorizando-se o Pannel de Preços do Governo Federal e contratações análogas em municípios da mesma região biogeográfica, complementada por pesquisa direta junto ao mercado local fornecedor para garantir a fidedignidade geográfica dos preços. A memória de cálculo detalhada, contendo os critérios estatísticos (como a mediana/média saneada) e as notas fiscais de referência, consta do anexo técnico deste processo, repelindo riscos de sobrepreço ou subpreço.

4 - LEVANTAMENTO DE MERCADO

Para atendimento da necessidade identificada, foi realizado levantamento das soluções disponíveis no mercado para fornecimento de óleos lubrificantes, graxas, fluidos de freio, aditivos para radiadores e demais insumos destinados à manutenção da frota municipal.

Verificou-se a existência de diversos fornecedores aptos a comercializar os produtos objeto da contratação, evidenciando que se trata de bens comuns amplamente disponíveis no mercado, com especificações técnicas padronizadas e comercialização regular por distribuidores, revendedores autorizados e fabricantes do segmento automotivo e de máquinas pesadas.

Foram avaliadas as seguintes alternativas para atendimento da demanda:

- a) Aquisição dos produtos conforme demanda da Administração: solução que permite o fornecimento dos insumos necessários à manutenção preventiva e corretiva da frota, garantindo disponibilidade dos materiais quando necessários e evitando a paralisação de veículos e equipamentos.
- b) Formação de estoque próprio em grande quantidade: alternativa considerada menos vantajosa, em razão da necessidade de maior disponibilidade de recursos financeiros, custos de armazenamento, riscos de vencimento dos produtos e possibilidade de aquisição de quantitativos superiores à demanda real.
- c) Contratação de empresa para execução integral dos serviços de manutenção com fornecimento de peças e insumos: alternativa que não atende adequadamente à necessidade atual da Administração, considerando que parte significativa das manutenções é realizada pela oficina municipal, sendo necessária apenas a aquisição dos insumos para utilização nos serviços executados internamente.

Após análise das alternativas disponíveis, concluiu-se que a aquisição dos produtos por meio de procedimento licitatório mostra-se a solução mais adequada, econômica e eficiente para atendimento da necessidade da Administração, garantindo ampla competitividade, observância aos princípios da economicidade e da eficiência, além da continuidade dos serviços públicos prestados pelo Município.

5 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução consiste na aquisição de óleos lubrificantes, fluidos hidráulicos, fluido de freio, óleo para diferencial, óleo para motores, aditivo para combustível diesel, querosene, shampoo automotivo e demais insumos correlatos destinados à manutenção preventiva e corretiva da frota municipal e dos equipamentos utilizados pelas Secretarias Municipais.

Os produtos serão empregados nas atividades de manutenção realizadas pela Administração, visando assegurar o adequado funcionamento dos motores, sistemas hidráulicos, transmissões,

sistemas de freio e demais componentes mecânicos dos veículos e máquinas, bem como a conservação e limpeza dos equipamentos pertencentes ao patrimônio público.

A contratação contempla o fornecimento parcelado dos itens, conforme a necessidade da Administração, possibilitando melhor gerenciamento dos estoques, racionalização dos recursos públicos e redução dos riscos de desabastecimento. Os quantitativos foram definidos com base no histórico de consumo, na demanda operacional dos setores usuários e nas necessidades de manutenção da frota municipal para o período estimado da contratação.

A solução escolhida mostra-se adequada para garantir a continuidade dos serviços públicos, a conservação do patrimônio municipal, a segurança operacional dos veículos e equipamentos e a eficiência das atividades desenvolvidas pelas Secretarias Municipais, observando os princípios da economicidade, eficiência, planejamento e interesse público previstos na Lei nº 14.133/2021.

6 - JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

Em atendimento ao disposto no art. 40, inciso V, alínea "b", da Lei nº 14.133/2021, foi avaliada a viabilidade técnica e econômica do parcelamento da solução.

Considerando a natureza do objeto, verificou-se que os itens a serem adquiridos possuem especificações, aplicações e unidades de fornecimento distintas, podendo ser fornecidos de forma independente por diferentes empresas do ramo. Dessa forma, o parcelamento da contratação por itens mostra-se tecnicamente viável e economicamente vantajoso, permitindo ampliar a competitividade do certame, possibilitar a participação de um maior número de fornecedores e favorecer a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração.

O parcelamento não compromete a execução contratual, tampouco gera prejuízos à padronização, à qualidade dos produtos ou à gestão da contratação, uma vez que os itens são independentes entre si e serão utilizados conforme as necessidades de manutenção da frota municipal.

Ademais, a adoção do julgamento por itens está alinhada ao entendimento consolidado dos órgãos de controle, que recomendam o parcelamento sempre que técnica e economicamente viável, visando ampliar a concorrência e promover maior economicidade nas contratações públicas.

Dessa forma, conclui-se que o parcelamento do objeto por itens constitui a solução mais adequada para atender ao interesse público, observando os princípios da competitividade, economicidade, eficiência e vantajosidade previstos na Lei nº 14.133/2021.

7 - RESULTADOS PRETENDIDOS

A presente contratação tem como objetivo assegurar o fornecimento contínuo de lubrificantes, óleos, graxas, aditivos, fluidos e correlatos destinados à manutenção preventiva e corretiva da frota municipal utilizada por todas as Secretarias do Município, garantindo a continuidade e eficiência dos serviços públicos prestados à população.

Com a contratação, busca-se garantir que os veículos, máquinas e equipamentos permaneçam em adequadas condições de funcionamento, proporcionando maior segurança operacional, confiabilidade mecânica e disponibilidade da frota para atendimento das demandas administrativas e operacionais do Município.

Pretende-se, ainda, reduzir a ocorrência de falhas mecânicas e paralisações inesperadas, aumentar a vida útil dos veículos e máquinas, minimizar custos com manutenções corretivas emergenciais e melhorar o desempenho dos equipamentos utilizados nas atividades desenvolvidas pelas Secretarias Municipais.

A contratação também visa assegurar maior eficiência no planejamento e gerenciamento das manutenções da frota, permitindo reposição contínua dos insumos necessários, evitando desabastecimento e interrupções nos serviços essenciais, tais como transporte de pacientes, transporte escolar, manutenção de vias públicas, coleta de resíduos, apoio às atividades administrativas e execução de programas sociais e operacionais.

Busca-se alcançar maior economicidade por meio da realização de procedimento licitatório competitivo, utilizando o Sistema de Registro de Preços – SRP e o critério de julgamento pelo menor

preço por item, ampliando a competitividade entre fornecedores e possibilitando contratações parceladas conforme a necessidade da Administração.

Além dos benefícios operacionais e econômicos, a contratação pretende assegurar que os produtos fornecidos atendam às normas técnicas e ambientais aplicáveis, garantindo qualidade, compatibilidade, segurança e regularidade dos insumos utilizados na frota municipal, contribuindo para uma gestão pública mais eficiente, sustentável e alinhada aos princípios da legalidade, economicidade e interesse público.

8 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS / INTERDEPENDENTES?

Identifica-se nexo de complementaridade entre este objeto e os contratos vigentes (ou planejados) de prestação de serviços de manutenção mecânica corretiva e preventiva da frota, bem como a aquisição de peças de reposição (filtros, juntas). Contudo, a presente contratação resguarda autonomia operacional, uma vez que parte dos insumos será aplicada diretamente pela equipe da Oficina Mecânica Central do Município na rotina preventiva diária, não gerando dependência exclusiva de execução de terceiros ou risco de paralisação cruzada de contratos.

9 - DESCRIÇÃO DOS POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

A contratação envolve o fornecimento de óleos lubrificantes, fluidos automotivos, aditivos e demais insumos utilizados na manutenção da frota municipal, cujos resíduos, quando descartados de forma inadequada, podem causar impactos ambientais, especialmente pela contaminação do solo, das águas superficiais e subterrâneas, bem como riscos à saúde pública.

Os principais impactos ambientais associados ao objeto decorrem do manuseio, armazenamento, utilização e descarte de óleos lubrificantes usados ou contaminados, embalagens vazias, fluidos automotivos e demais resíduos gerados durante as atividades de manutenção. Tais materiais são classificados como potencialmente poluentes e demandam destinação ambientalmente adequada, observadas as normas aplicáveis.

Como medida mitigadora, a Administração deverá adotar procedimentos adequados de armazenamento, coleta, segregação e destinação final dos resíduos gerados, observando a legislação ambiental vigente, especialmente a Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/2010), as normas do Conselho Nacional do Meio Ambiente – CONAMA e demais regulamentações aplicáveis.

Sempre que possível, deverão ser adquiridos produtos que atendam às normas técnicas e ambientais vigentes, provenientes de fabricantes regularmente licenciados e que adotem práticas de responsabilidade ambiental. As embalagens e resíduos gerados durante a utilização dos produtos deverão receber destinação ambientalmente adequada por empresas ou sistemas autorizados pelos órgãos competentes.

Dessa forma, conclui-se que os possíveis impactos ambientais decorrentes da contratação são passíveis de controle e mitigação mediante a adoção de boas práticas de gestão ambiental e do correto gerenciamento dos resíduos gerados durante a execução das atividades de manutenção da frota municipal.

10 - VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Diante das análises técnicas, operacionais, econômicas e ambientais realizadas no presente Estudo Técnico Preliminar, conclui-se que a contratação pretendida mostra-se plenamente viável e adequada ao atendimento das necessidades da Administração Municipal.

A solução proposta atende ao interesse público, considerando a necessidade contínua de manutenção preventiva e corretiva da frota municipal utilizada por todas as Secretarias do Município, garantindo condições adequadas de funcionamento, segurança, disponibilidade operacional e continuidade dos serviços públicos essenciais prestados à população.

A estratégia de fornecimento parcelado revela-se tecnicamente recomendável e economicamente vantajosa para a Administração Pública, considerando a natureza contínua e a flutuação de consumo da demanda. Essa modelagem logística otimiza a eficiência na gestão dos recursos

públicos, mitigando custos de armazenamento volumoso e prevenindo o desabastecimento das Secretarias Municipais finalísticas.

O levantamento de mercado demonstrou a existência de ampla oferta de fornecedores especializados aptos ao fornecimento dos produtos pretendidos, evidenciando a viabilidade mercadológica da contratação e a possibilidade de obtenção de propostas compatíveis com os preços praticados no mercado.

Sob o aspecto técnico, verificou-se que os produtos objeto da contratação possuem ampla disponibilidade comercial e atendem às normas técnicas e regulamentações aplicáveis, especialmente aquelas expedidas pela Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis (ANP), Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA), Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) e demais órgãos competentes.

A contratação também se mostra viável sob o aspecto orçamentário, estando condicionada à existência de dotação específica e suficiente para a sua execução na Lei Orçamentária Anual (LOA), em estrita observância às diretrizes de planejamento administrativo e às normas de responsabilidade fiscal vigentes.

Quanto aos aspectos ambientais, a solução contempla a observância das normas ambientais aplicáveis ao armazenamento, utilização, transporte e destinação final dos resíduos e embalagens dos produtos fornecidos, incentivando práticas sustentáveis e a mitigação de impactos ambientais decorrentes da execução contratual, em alinhamento com a Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei nº 12.305/2010).

Dessa forma, conclui-se que a contratação é plenamente viável sob os aspectos técnico, operacional, econômico, orçamentário e ambiental, mostrando-se adequada para atender às necessidades da Administração Pública Municipal, em conformidade com os princípios da legalidade, eficiência, economicidade, planejamento e interesse público previstos na Lei Federal nº 14.133/2021.

11 - POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

Com fulcro nas análises técnicas, operacionais, orçamentárias e ambientais consolidadas neste instrumento, este setor técnico atesta a **plena viabilidade da contratação** e manifesta-se de forma **conclusiva favorável** ao prosseguimento do feito.

O planejamento delineado neste Estudo Técnico Preliminar cumpre integralmente os requisitos formais e materiais exigidos pelo art. 18, § 1º, da Lei nº 14.133/2021, demonstrando de forma inequívoca o nexo causal entre a necessidade pública detectada manutenção da frota veicular de suporte às Secretarias Municipais e a solução de fornecimento parcelado escolhida.

Evidenciada a economicidade da medida, a ampla competitividade do mercado e a mitigação dos riscos associados à gestão ambiental e operacional, submetem-se os presentes autos à autoridade competente para fins de **homologação e aprovação**, recomendando-se o regular envio à fase subsequente de elaboração do **Termo de Referência**, em estrita observância aos princípios da eficiência, do planejamento e do interesse público.

**SERVIDOR OU EQUIPE RESPONSÁVEL PELA
ELABORAÇÃO DO ESTUDO TÉCNICO
PRELIMINAR E TERMO DE REFERÊNCIA**

Francisco José Gonçalves
MASP nº 1677-1
Chefe de Divisão de Compras e Almoxarifado
Secretaria Municipal de Transporte e Obras

Três Pontas, 19 de Junho de 2026

Francisco José Gonçalves
MASP nº 1677-1
Chefe de Divisão de Compras e Almoxarifado

Secretaria Municipal de Transporte e Obras